



# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ZACATECAS

## CONTRALORÍA INTERNA DESCRIPCIÓN DE PUESTOS

### Responsable Del Departamento De Informática

#### **Objetivo del Puesto:**

Alinear las tecnologías de información y optimizar de manera continua la prestación de servicios informáticos por medio de tecnologías de Información para transformar la interacción entre las áreas de la Contraloría, con el resto de la administración universitaria.

#### **Funciones del Puesto:**

1. Coordinar las actividades de difusión entre las unidades administrativas de la Contraloría, de los criterios técnicos informáticos que se deriven de las estrategias de calidad, modernización administrativa, organización y mejora de los procesos operativos, y verificar su observancia.
2. Coordinar las acciones orientadas a la revisión y en su caso el rediseño, con la colaboración de las unidades administrativas de la Contraloría, de sus procesos operativos, a fin de optimizar su operación.
3. Promover la identificación, alineación, formalización y optimización de los procesos operativos informáticos de la Contraloría bajo estándares de calidad.
4. Rediseñar los procesos estratégicos, incorporándolos a sistemas de administración de la calidad.
5. Coordinar la prestación de servicios en lo relativo a comunicaciones, adquisición y asignación de equipo de cómputo, capacitación, diseño de sistemas, paquetería informática y mantenimiento preventivo y correctivo.
6. Diseñar e instrumentar la política informática institucional y evaluar su cumplimiento por parte de las unidades administrativas de la Contraloría.
7. Prever, planear y programar acciones tendientes a lograr que la Contraloría, cuente con la infraestructura informática que satisfaga sus necesidades generales y específicas.
8. Diseñar y proponer los criterios y lineamientos técnicos referentes a la operación, aprovechamiento y estandarización del equipo informático de la Contraloría.
9. Analizar y proponer a la superioridad la implementación de proyectos informáticos orientados a incrementar la productividad y eficiencia así como automatizar las actividades de la Contraloría, con base a las necesidades de las unidades administrativas.
10. Proponer los criterios técnico-normativos para la adquisición, renta, ampliación o modificación de la infraestructura informática y de telecomunicaciones, así como lo relativo al desarrollo de sistemas.
11. Administrar las redes de voz y datos que permitan agilizar la comunicación electrónica, tanto interna como externa de la Contraloría.

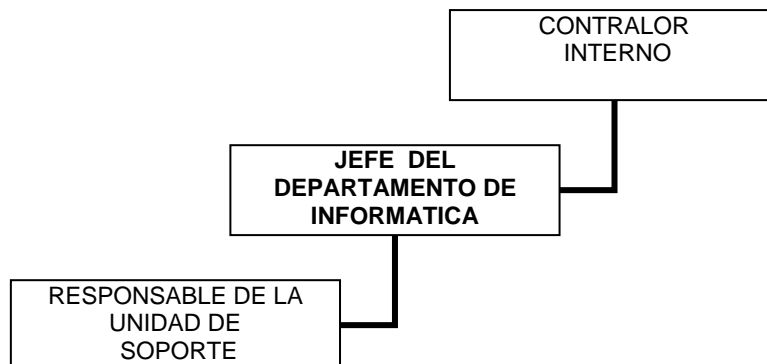


# UNIVERSIDAD AUTONOMA DE ZACATECAS

## CONTRALORÍA INTERNA DESCRIPCIÓN DE PUESTOS

12. Planear, dirigir y controlar los servicios de procesamiento de información que requieran las unidades administrativas de la Contraloría.
13. Proporcionar oportunamente los servicios de asesoría técnica a las unidades administrativas de la Contraloría, y revisar periódicamente el funcionamiento, utilización y aprovechamiento de la infraestructura informática.
14. Establecer el programa de capacitación en informática para los trabajadores de la Contraloría, administrar y distribuir las licencias de software en la Contraloría, conforme a la disponibilidad de éstas.

### Organigrama Específico:



### Escolaridad:

- Estudios de Nivel Licenciatura o
- Ingeniería en Sistemas, o
- Licenciatura en Informática, o carrera afín.

### Experiencia:

- Diseño y Administración de sistemas
- Manejo de bases de datos
- Redes y Telecomunicaciones

### Aptitudes Necesarias:

- Criterio en la toma de decisiones
- Manejo de conflictos
- Relaciones humanas
- Organización
- Liderazgo
- Fomentar la iniciativa en el departamento.